

ENPACL

Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza per i Consulenti del Lavoro

Procedimento ad istanza di parte: **Pensione in totalizzazione**

Procedimento
<p>Totalizzazione (D.Lgs. n.42/2006 e s.m.i.)</p> <p>Procedimento diretto ad esercitare la facoltà di utilizzo dei periodi assicurativi non coincidenti, maturati presso L'Enpacl o altre gestioni previdenziali per il conseguimento della pensione di vecchiaia, anzianità, inabilità, a superstiti e costituisce una alternativa alla ricongiunzione onerosa.</p> <p>La pensione totalizzata è pagata direttamente dall'Inps, restando ovviamente a carico di ciascuna gestione l'onere delle singole quote.</p> <p>Per il riconoscimento della pensione in totalizzazione è necessario non essere titolari di trattamento pensionistico autonomo in alcuna delle gestioni in cui si è stati iscritti.</p> <p>La pensione di invalidità Enpacl, se definitiva, preclude il diritto a ottenere la pensione totalizzata.</p>
Unità organizzativa responsabile del procedimento
<p>Direzione Previdenza Dirigente Wanda Mazzi Email: wanda.mazzi@enpacl.it Tel. 06 51054407 Fax. 0651054590</p>
Modulistica e documenti da allegare all'istanza di parte
<p>La domanda di pensione in totalizzazione deve essere presentata alla gestione presso cui, da ultimo, si è o si è stati iscritti. A questa spetta l'onere di verificare che risultino maturati tutti i requisiti previsti per il riconoscimento del diritto a pensione.</p> <p>Ciascuna gestione determina la quota pensionistica di propria competenza.</p> <p>La domanda di pensione può essere compilata e inviata in modo sicuro, facile, rapido ed economico utilizzando l'apposita procedura telematica che l'Enpacl ha messo a disposizione all'interno dell'area, riservata all'Associato, dei Servizi Enpacl on line.</p> <p>La domanda di pensione a superstiti può essere inoltrata all'Ente utilizzando il modulo stampabile messo a disposizione all'interno del sito web istituzionale dell'Enpacl www.enpacl.it. In tal caso, la domanda dovrà essere sottoscritta e corredata da copia del documento di identità e trasmessa a info@enpacl-pec.it. E' possibile, altresì, inviarla per raccomandata a: Enpacl – Viale del Caravaggio, 78 – 00147 ROMA ovvero consegnarla direttamente a mano presso la sede dell'Ente.</p>
Provvedimento finale
<p>La domanda è acquisita informaticamente, registrata con numero di protocollo ed assegnata allo specifico Team a seconda della Regione di residenza del richiedente, che verifica la sussistenza dei requisiti necessari (le verifiche effettuate sono formalizzate e tracciabili).</p> <p>In caso di accogliibilità della domanda il Team dà corso alla istruttoria, inserisce i dati in archivio informatico dell'Ente ai fini dell'attivazione della prestazione.</p> <p>Il Dirigente della Direzione Previdenza, previa verifica, autorizza l'accoglimento o, viceversa, la</p>

ENPACL

Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza per i Consulenti del Lavoro

recusazione e ne trasmette comunicazione dell'esito all'interessato.

Poteri sostitutivi in caso di recusazione

L'interessato presenta all'Enpacl il ricorso avverso la recusazione della domanda.

Il ricorso, corredato da copia del documento di identità, può essere trasmesso a info@enpacl.it o a info@enpacl-pec.it oppure inviato per posta ordinaria o per raccomandata ad

Enpacl – Viale del Caravaggio, 78 – 00147 ROMA ovvero consegnarla direttamente a mano presso la sede dell'Ente.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Enpacl delibera nel merito. Il Dirigente della Direzione Previdenza, procede alla comunicazione dell'accoglimento, ovvero della recusazione, del ricorso disposto dal Consiglio di Amministrazione. L'interessato può, nel caso di recusazione, produrre ricorso giurisdizionale al Tribunale Competente per Territorio.

Link di accesso ai Servizi on line dell'Enpacl

Link: <https://areariservata.enpacl.it/>

Sito web Enpacl: www.enpacl.it