

Procedimento ad istanza di parte: **Pensione di inabilità**

<b>Procedimento</b>
<p>Pensione di inabilità (art.8 del Regolamento di previdenza e assistenza)</p> <p>Procedimento diretto ad esercitare il diritto di accesso al pensionamento di inabilità, a domanda, a favore dei Consulenti del Lavoro che, a causa di malattia o infortunio, abbia subito la perdita totale e permanente della capacità all'esercizio della professione, sempre che sussistano i seguenti ulteriori requisiti:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) la domanda di pensione sia presentata in costanza di iscrizione all'Ente, accedendo alla propria area riservata dove è presente l'apposita modulistica editabile on line;</li><li>2) l'iscritto abbia almeno 5 anni di iscrizione e contribuzione. Se l'inabilità è causata da infortunio, si prescinde da tale requisito;</li><li>3) la totale e permanente inabilità si sia verificata dopo l'iscrizione all'Ente.</li></ol> <p>La pensione può essere erogata solo in presenza di regolarità contributiva, diversamente sarà ruscata. In caso di rateazione dei debiti contributivi, la regolarità si determina con il versamento dell'ultima rata.</p>
<b>Unità organizzativa responsabile del procedimento</b>
<p>Direzione Previdenza</p> <p>Dirigente Wanda Mazzi Email: wanda.mazzi@enpacl.it Tel. 06 51054407 Fax. 0651054590</p>
<b>Modulistica e documenti da allegare all'istanza di parte</b>
<p>La domanda di pensione può essere compilata e inviata in modo sicuro, facile, rapido ed economico utilizzando l'apposita procedura telematica che l'Enpacl ha messo a disposizione all'interno dell'area, riservata all'Associato, dei Servizi Enpacl on line.</p>
<b>Provvedimento finale</b>
<p>La domanda è acquisita informaticamente, registrata con numero di protocollo ed assegnata allo specifico Team a seconda della Regione di residenza del richiedente, che verifica la sussistenza dei requisiti necessari (le verifiche effettuate sono formalizzate e tracciabili).</p> <p>In caso di accoglibilità della domanda il Team dà corso alla istruttoria, inserisce i dati in archivio informatico dell'Ente ai fini dell'attivazione della prestazione.</p> <p>Il Dirigente della Direzione Previdenza, previa verifica, autorizza l'accoglimento o, viceversa, la recusazione e ne trasmette comunicazione dell'esito al Consulente.</p>
<b>Poteri sostitutivi in caso di recusazione</b>
<p>L'interessato presenta all'Enpacl il ricorso avverso la recusazione della domanda.</p> <p>Il ricorso, corredato da copia del documento di identità, può essere trasmesso a <a href="mailto:info@enpacl.it">info@enpacl.it</a> o a <a href="mailto:info@enpacl-pec.it">info@enpacl-pec.it</a> oppure inviato per posta ordinaria o per raccomandata ad <b>Enpacl – Viale del Caravaggio, 78 – 00147 ROMA</b> ovvero consegnarla direttamente a mano presso la sede dell'Ente.</p> <p>Il Consiglio di Amministrazione dell'Enpacl delibera nel merito.</p> <p>Il Dirigente della Direzione Previdenza, procede alla comunicazione dell'accoglimento, ovvero della recusazione, del ricorso disposto dal Consiglio di Amministrazione.</p> <p>L'interessato può, nel caso di recusazione, produrre ricorso giurisdizionale al Tribunale Competente per Territorio.</p>
<b>Link di accesso ai Servizi on line dell'Enpacl</b>
<p>Link di accesso ai servizi on line : <a href="https://areariservata.enpacl.it/">https://areariservata.enpacl.it/</a> Sito web Enpacl: <a href="http://www.enpacl.it">www.enpacl.it</a></p>