

ENPACL

Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza per i Consulenti del Lavoro

Procedimento ad istanza di parte: **Rateazione debiti contributivi**

Procedimento
<p>Rateazione dei debiti contributivi (art.47 del Regolamento di previdenza e assistenza)</p> <p>Procedimento diretto alla concessione della rateazione delle somme dovute a favore del Consulente del Lavoro debitore nei confronti dell'Ente per contribuzione soggettiva, di maternità e integrativa nonché delle relative sanzioni previste dal presente Regolamento di previdenza e assistenza.</p> <p>La rateazione è concessa esclusivamente a domanda, per tutti i debiti afferenti alle annualità di contribuzione, sopra indicate, sino all'annualità antecedente l'istanza.</p> <p>La domanda di rateazione deve riguardare l'intero debito, inteso come somma complessiva di contributo soggettivo, di maternità e integrativo nonché sanzioni, calcolate alla data di presentazione della domanda. Essa ha efficacia ricognitiva del debito.</p>
Unità organizzativa responsabile del procedimento
<p>Direzione Previdenza Dirigente Wanda Mazzi Email: wanda.mazzi@enpacl.it Tel. 06 51054407 Fax. 06 51054590</p>
Modulistica e documenti da allegare all'istanza di parte
<p>La domanda può essere compilata e inviata in modo sicuro, facile, rapido ed economico utilizzando l'apposita procedura telematica che l'Enpacl ha messo a disposizione all'interno dell'area, riservata all'Associato, dei Servizi Enpacl on line.</p> <p>Anche gli eredi o i superstiti di un Consulente del Lavoro deceduto possono presentare istanza di rateazione. A tale riguardo dovranno contattare la Direzione Previdenza.</p>
Provvedimento finale
<p>La domanda è acquisita informaticamente, registrata con numero di protocollo ed assegnata allo specifico Team a seconda della Regione di residenza del richiedente, che verifica la sussistenza dei requisiti necessari (le verifiche effettuate sono formalizzate e tracciabili).</p> <p>In caso di accoglibilità della domanda l'ufficio recupero crediti contributivi dà corso alla istruttoria, inserisce i dati in archivio informatico dell'Ente ai fini dell'attivazione della prestazione.</p> <p>Il Dirigente della Direzione Previdenza, previa verifica, autorizza l'accoglimento o, viceversa, la recusazione e ne trasmette comunicazione dell'esito al Consulente.</p>
Poteri sostitutivi in caso di recusazione
<p>L'interessato presenta all'Enpacl il ricorso avverso la recusazione della domanda.</p> <p>Il ricorso, corredato da copia del documento di identità, può essere trasmesso a info@enpacl.it o a info@enpacl-pec.it oppure inviato per posta ordinaria o per raccomandata ad</p> <p>Enpacl – Viale del Caravaggio, 78 – 00147 ROMA ovvero consegnarla direttamente a mano</p>

ENPACL

Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza per i Consulenti del Lavoro

presso la sede dell'Ente.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Enpacl delibera nel merito.

Il Dirigente della Direzione Previdenza, procede alla comunicazione dell'accoglimento, ovvero della recusazione, del ricorso disposto dal Consiglio di Amministrazione.

L'interessato può, nel caso di recusazione, produrre ricorso giurisdizionale al Tribunale Competente per Territorio.

Link di accesso ai Servizi on line dell'Enpacl

Link: <https://areariservata.enpacl.it/>

Sito web Enpacl: www.enpacl.it