



ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO
(art.5, comma 2, del D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs.97/2016)

**Al Coordinatore per la trasparenza
ENPACL**

Il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, di modifica del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ha introdotto l'istituto dell'accesso civico generalizzato, che attribuisce a "chiunque non titolato da interesse specifico", il diritto di chiedere documenti, dati o informazioni *ulteriori* rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, formati e detenuti dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti indicati all'art. 2-bis, co.3, del D.Lgs.33/2013, di cui fa parte anche l'Enpacl.

La richiesta di documentazione non deve essere di carattere generico ma deve consentire l'individuazione del dato, documento o informazione oggetto dell'istanza. Non va motivata e non deve prevedere l'elaborazione di dati.

Il/La sottoscritto/a

1 - Nominativo :

2 – Codice fiscale:

3 - **allega copia del documento di riconoscimento** (ai sensi dell'art.38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445 e s.m.i.)

4 – Email / PEC

5 - Recapito telefonico (non obbligatorio):

consapevole delle proprie responsabilità in caso di falsità delle dichiarazioni (ai sensi dell'art.76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.),

CHIEDE

6 - **l'accesso ai seguenti dati / documenti/ informazioni** (specificare caratteristiche per ciascuna tipologia):

8 - In caso di accoglimento da parte dell'Ente, consapevole che non sono accoglibili richieste di elaborazione dati, intendo ricevere quanto richiesto mediante (barrare la modalità prescelta):

(L'esame degli atti è gratuito, mentre il rilascio di copia degli stessi è subordinato al rimborso dei costi di riproduzione. I costi di spedizione sono a carico del richiedente. Per i costi e modalità di pagamento vedi allegato al modello).

esame diretto presso la Sede dell'Enpacl ;

posta elettronica ordinaria o certificata all'indirizzo indicato al punto 4;

servizio postale per copia cartacea al seguente indirizzo:

servizio postale per copia su supporto di memorizzazione (CD) al seguente indirizzo:

Luogo e data _____

Firma _____

Note:

Tutti i campi sono obbligatori ad eccezione del recapito telefonico. La loro mancanza determina l'impossibilità di avviare il procedimento di accesso civico generalizzato.

L'istanza deve essere inviata al **Coordinatore per la trasparenza** tramite una delle seguenti modalità:

- preferibilmente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) info@enpacl-pec.it;
- all'indirizzo e-mail: info@enpacl.it;
- al numero di fax: 06 510544320;
- all'indirizzo Sede: ENPACL – V.le del Caravaggio 78 – 00146 Roma

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta

In conformità alle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, Enpacl la informa di quanto segue:

- i dati personali che Lei vorrà liberamente comunicarci verranno registrati e trattati in via del tutto riservata dall'Enpacl per le proprie finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività dell'Ente medesimo;
- i Suoi dati non saranno diffusi o comunicati a terzi;
- secondo quanto previsto dell'art. 13 del citato decreto, in qualsiasi momento e in modo del tutto gratuito Lei potrà consultare, integrare, far modificare o cancellare i Suoi dati, od opporsi in tutto o in parte al loro utilizzo scrivendo al Responsabile del trattamento dei dati all'indirizzo email ordinaria info@enpacl.it o certificata info@enpacl-pec.it.

**Costi per la richiesta di accesso civico generalizzato
a dati/documenti/informazioni formate e detenuti dell'Ente**

Per ogni singola richiesta:

Esame dei documenti, gratuito.

Estrazione di copie in formato cartaceo:

riproduzione fotostatica formato UNI A4, euro 0,25 a pagina

riproduzione fotostatica formato UNI A3, euro 0,50 a pagina

Per la spedizione dei documenti effettuata con raccomandata postale A.R. o altro mezzo idoneo, il costo è a totale carico del richiedente.

La spedizione tramite posta elettronica certificata di dati/documenti/informazioni già archiviati in formato elettronico non modificabile, è gratuito.

Modalità pagamento

Il pagamento deve essere effettuato con bonifico bancario:

c/o Banca Popolare di Sondrio – Sede di Roma

Viale Cesare Pavese , 336 - 00144 Roma

codice iban: IT86Q0569603211000045000X93

specificare nella causale:

“Accesso civico generalizzato”